SINISTRO RICOVERO OSPEDALIERO
DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE PER LA LIQUIDAZIONE

IMPORTANTE: La preghiamo di inviarci TUTTI i documenti elencati. Inviando TUTTI i documenti con il modulo debitamente sottoscritto e compilato, potremo valutare la Sua richiesta di liquidazione nel più breve tempo possibile ed evitare ritardi. Moduli incompleti e/o documentazione insufficiente comporteranno un ritardo nella gestione del sinistro. Qualora ci occorressero ulteriori informazioni sarà nostra cura contattarLa e richiederLe gli opportuni chiarimenti e l'eventuale documentazione mancante.

Per valutare la richiesta di liquidazione, si prega di inviare FOTOCOPIA della seguente documentazione:

- documento di identità dell'Assicurato (carta identità, passaporto, patente) in corso di validità
- al fine di permettere alle Società l'esatta quantificazione dell'Indennizzo: piano di ammortamento alla data di stipula del Finanziamento (reperibile anche presso il Contraente), con evidenza delle Rate dovute
- dichiarazione/Modulo di Adesione alla Polizza o del Certificato di Polizza/Assicurazione
- cartella clinica relativa al ricovero per il quale si sta denunciando il sinistro
- documentazione comprovante lo status lavorativo dell'Assicurato, aggiornata alla data del Sinistro, e cioè: certificato di attribuzione Partita Iva rilasciato dall'agenzia delle entrate (per i Lavoratori Autonomi o Professionisti), Visura Camerale rilasciata dalla camera di commercio (in caso di Ditta Individuale); buste paga (in caso di Lavoratori Dipendenti o Pubblici); libretto di pensione rilasciato dall'INPS (per i pensionati); apposito questionario predisposto dalla compagnia (per i non-lavoratori che non siano in pensione)

Inoltre, solo in caso di ricovero ospedaliero da malattia

- cartella clinica, completa di raccordo anamnestico, ove si evidenzi l'origine e la data di insorgenza e di diagnosi della malattia che ha causato il ricovero

Inoltre, solo in caso di ricovero ospedaliero da infortunio (compreso incidente stradale)

- verbale rilasciato dalle Autorità intervenute (polizia, carabinieri, etc.) e/o dal Pronto Soccorso (118), attestante le dinamiche dell'incidente (specificare per iscritto con autodichiarazione se le autorità non sono intervenute, con la motivazione), con allegato l'esito degli eventuali esami tossicologici richieste dalle autorità; in mancanza, altra documentazione attestante le dinamiche dell'evento occorso, al fine di chiarire le circostanze di accadimento del sinistro

Infine, solo in caso di polizza abbinata a mutui o altri finanziamenti (prestiti, carte di credito, etc.)

- piano di ammortamento alla data di stipula del mutuo/finanziamento (reperibile anche presso l'ente che ha erogato il finanziamento), con evidenza delle rate dovute

La Società, qualora necessario e rilevante per l'accertamento del diritto all'Indennizzo, potrà altresì richiedere ulteriore documentazione (anche medica) relativa al Sinistro. La Società richiederà inoltre eventuale documentazione necessaria per adempiere ad obblighi di legge (es.: obblighi di adeguata verifica antiriciclaggio).

ATTENZIONE: *In caso di accoglimento della richiesta di liquidazione, qualora le Condizioni di Assicurazione prevedano l'indennizzo diretto all'Assicurato, il Sinistro verrà liquidato a mezzo bonifico bancario utilizzando l'IBAN del conto corrente sotto indicato (in alternativa può fornire documento rilasciato dalla banca con indicazione delle coordinate bancarie del conto corrente a lei intestato)*

Conto corrente di accredito dell'indennizzo	
Banca	**Intestatario**
IBAN del c/c	
BIC del c/c	

Data (*gg/mm/aaaa*) _____ Firma dell'Assicurato _____